ДЕПАРТАМЕНТ



ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

**Проект**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента имущественных и**

**земельных отношений Воронежской области от 20.08.2015 № 1365**

В соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», указом губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2010 № 916 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», [постановлением](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=37317;fld=134;dst=100179) правительства Воронежской области от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа город Воронеж», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 20.08.2015 № 1365 (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области

от 30.12.2015 № 2376, от 03.10.2016 № 1556, от 25.09.2017 № 2031, от

2

23.11.2017 [№](consultantplus://offline/ref=9D07975EB117633B087BB773062258673B920158698FBA206B36BC02ACD8DF04B8F7687B877436981C02D4F223K) 2511, от 18.07.2018 № 1721) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Абзацы десятый и одиннадцатый пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и (или) информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» ([www.govvrn.ru)](http://www.govvrn.ru)) согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, за исключением недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (заявитель представляет копию такого протокола, заверенную лицом, уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме).».

1.2. Пункт 2.6.3 подраздела 2.6 раздела II административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме

3

документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Департамента, предоставляющего государственную услугу, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

4

1.3. Пункт 3.4.3 подраздела 3.4 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Решение о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется в виде письменного уведомления заявителю или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и (или) информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» ([www.govvrn.ru)](http://www.govvrn.ru)).».

1.4. Абзац одиннадцатый пункта 3.6.2 подраздела 3.6 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«Посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» ([www.govvrn.ru)](http://www.govvrn.ru)) предусмотрено получение заявителем решения о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги.».

1.5. Пункт 3.7.2 подраздела 3.7 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.7.2. Посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) и информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» ([www.govvrn.ru)](http://www.govvrn.ru)) предусмотрено получение заявителем решения о предоставлении государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги.».

1.6. В подпункте 3 пункта 5.1 раздела V административного регламента слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

5

1.7. Пункт 5.1 раздела V административного регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.8. Пункт 5.6 раздела V административного регламента дополнить подпунктами 1 и 2 следующего содержания:

«1) В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

6

2) В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Отделу аналитической и административной работы (Ишутин) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области.

3. Отделу документационного обеспечения и кадровой работы (Пантелеева) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в

информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Масько А.В.

Руководитель департамента С.В. Юсупов